

# Competències per a la gestió cooperativa

## Durada

18 hores

## Lloc de realització

Federació de Cooperatives de Treball de Catalunya  
Plataforma virtual

## Coordinació del curs

Jordi Daumal  
Tel: 93 318 81 62  
jordi@cooperativest treball.coop  
www.cooperativest treball.coop

## Horari

De 10:00 a 13:00 hores

## CALENDARI 2021

JUNY	JULIOL	SETEMBRE	OCTUBRE	NOVEMBRE	DESEMBRE
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31

## OBJECTIUS

### Objectius generals:

- o Aprofundir en els coneixements del funcionament dels òrgans socials de les cooperatives.
- o Facilitar les eines i els coneixements per a poder exercir les funcions i responsabilitats inherents al càrrec, de membres de consells rectors de cooperatives, amb rigor i solidesa.
- o Desenvolupar les competències i els coneixements necessaris per a poder desenvolupar les funcions i les tasques pròpies del consell rector: representació, comunicació, lideratge, presa de decisions i la gestió de la democràcia organitzacional de les cooperatives.

### Objectius específics:

- o Desenvolupar una visió global i integradora de l'empresa cooperativa.
- o Enfortir els seus coneixements en gestió empresarial.
- o Potenciar les seves habilitats directives per a la presa de decisions.

## EQUIP DOCENT

**Montse Lamata:** Psicòloga i PNL-Coach. Assessora de projectes d'emprenedoria social. Experta en formació societària i habilitats personals i directives. Sòcia d'Ensó, SCCL.

**Dolores Castilleja:** Llicenciada en Ciències de l'Educació (UB, 1991). Postgrau de Participació i desenvolupament sostenible (UAB, 1999). Màster en Formació de Formadors (FESALC, 1993). Experiència en processos de desenvolupament comunitari en l'àmbit de l'educació comunitària, disseny de dinàmiques i metodologies participatives. Sòcia d'ETCS, SCCL.

**Sandra Erill:** Diplomada en Treball Social (EUTS Barcelona, 2000). Curs -Taller Diàleg, negociació i acord; resolució de conflictes (La Casa Amarilla, 2009). Experiència de treball en Processos de Desenvolupament Comunitari, en projectes educatius de ciutat, en processos de mediació amb diversos col·lectius. Sòcia d'ETCS, SCCL.

**Noèlia Sotus:** Diplomada en Treball Social i Filosofia i estudiant el diploma de Psicologia Orientada a Processos. Experiència en treball comunitari, acompanyament i facilitació de grups i gestió de projectes comunitaris. Sòcia d'ETCS, SCCL.

**Jose Javier Granados:** Economista i educador social. Expert en emprenedoria, gestió societària, recursos humans i direcció d'equips. Soci d'Ensó, SCCL.

## CONTINGUT

### Mòdul 1 - Funcions i responsabilitats del consell rector

- 1.1 Representació i govern
- 1.2 Composició del consell rector
- 1.3 Competències i exercici de funcions
- 1.4 Funcionament del consell rector
- 1.5 Delegació de funcions
- 1.6 Responsabilitats del consell rector

### Mòdul 2 - Habilitats personals i directives

- 2.1 Treball en equip i lideratge
- 2.2 Atenció al conflicte
- 2.3 Eines per la comunicació

### Mòdul 3 - Control de la gestió anual

- 3.1 El pla de gestió i el pressupost
- 3.2 Altres eines de seguiment
- 3.3 La planificació estratègica